

СОГЛАСОВАНО

решением Ученого совета университета

от 29.07.2017, протокол № 11,

УТВЕРЖДЕНО

приказом МГУПС (МИИТ)

от 25.08.2017 № 473-1/а

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Поликлинике Российского университета транспорта (МИИТ)

#### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Поликлиника федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российского университета транспорта» Поликлиника РУТ (МИИТ) (далее - Поликлиника) является структурным подразделением РУТ (МИИТ).

2. Поликлиника оказывает услуги в сфере здравоохранения в соответствии с лицензиями федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российского университета транспорта» (далее - Университет) и его приказами.

3. Поликлиника осуществляет свою деятельность, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования и здравоохранения, уставом и иными локальными нормативными актами Университета и настоящим положением.

4. Поликлиника осуществляет следующие виды деятельности:

медицинская деятельность поликлиники включает в себя: доврачебную, врачебную, специализированную, и медико-санитарную помощь, включая проведение диспансерные и профилактические медицинские осмотры, оказание амбулаторно-поликлинической помощи прикрепленному контингенту, в том числе студентам, преподавателям и сотрудникам в объеме стандартов, предусмотренных законодательством в сфере обязательного медицинского страхования; высокотехнологичную медицинскую помощь, проведение консилиумов, динамическое наблюдение за пациентами; применение методик восстановительной и реабилитационной медицины, сохранение профессионального здоровья, организацию психофизиологического обеспечения работников, связанных с функционированием, прежде всего железнодорожного, транспорта, оказание иных медицинских услуг.

Медицинская деятельность осуществляется по адресу: 127055, г. Москва, ул. Новосущевская, д. 18., Медицинская деятельность осуществляется и на иных территориях при условии получения на соответствующие помещения санитарно-эпидемиологических заключений и выполнения соответствующих лицензионных требований;

5. Место нахождения Поликлиники: Россия, 127055, г. Москва, ул. Новосущевская, д. 18.

## **II. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ПОЛИКЛИНИКИ**

6. В состав Университета на правах структурного подразделения входит Поликлиника.

7. По рекомендации Главного врача поликлиники, решением Ректора Университета могут создаваться новые структурные подразделения поликлиники.

8. Управление Поликлиникой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением.

9. Положение о Поликлинике, изменения и дополнения к нему принимаются решением Ученого совета Университета, по представлению Ученого совета, и утверждается ректором Университета.

10. Общее руководство Поликлиникой осуществляет главный врач.

11. Главный врач:

действует по доверенности и в пределах полномочий, предоставленных ему доверенностью, выданной ректором Университета, в том числе по распоряжению имуществом Поликлиники;

действует по доверенности от имени Университета и представляет его интересы во всех органах государственной власти и управления, российских и иностранных предприятиях и учреждениях;

по доверенности Университета заключает договоры на проведение экспериментальных, научных, ремонтно-строительных работ, оказания услуг, в том числе медицинских, а также договоры по прочей деятельности;

согласовывает заключение трудовых договоров с медицинским персоналом и другими лицами, связанными с деятельностью Поликлиники;

утверждает структуру поликлиники и положения о структурных подразделениях;

издает распоряжения и дает указания, обязательные для всех работающих в поликлинике в пределах своих полномочий.

## **III. ОРГАНИЗАЦИЯ ЛЕЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПОЛИКЛИНИКИ**

12. Поликлиника осуществляет лечебный процесс в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере здравоохранения.

13. Поликлиника обеспечивает сохранение врачебной тайны и персональных данных пациентов.

14. Поликлиника оказывает медицинские услуги:

студентам, сотрудникам, профессорско-преподавательскому составу Университета;

прикрепленному контингенту в объеме, предусмотренным программами обязательного медицинского страхования (с момента включения Университета в реестр МГФОМС);

гражданам и юридическим лицам за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

#### **IV. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПОЛИКЛИНИКИ**

15. Поликлиника вправе осуществлять хозяйственную, финансово-экономическую и иную, не запрещенную действующим законодательством и не противоречащую Уставу Университета деятельность.

16. Университет наделяет Поликлинику полномочиями и имуществом, необходимыми для реализации поставленных перед ней задач. Поликлиника самостоятельна в принятии решений и осуществлении действий, вытекающих из настоящего Положения, имеет необходимые бланки, печати.

17. За Поликлиникой в целях обеспечения её деятельности Университет в установленном порядке закрепляет здания, помещения, оборудование, а также необходимое медицинское и учебно-производственное имущество социального, культурного и иного назначения.

18. Расходование средств от всех видов деятельности производится в соответствии со сметой доходов и расходов Поликлиники, утверждаемой ректором Университета.

19. Имущество Поликлиники, финансовые средства используются для решения задач, предусмотренных настоящим Положением и Уставом Университета.

20. Средства от всех видов деятельности Поликлиники, поступившие на счета Университета, могут быть израсходованы Поликлиникой в соответствии со сметами в установленном в Университете порядке.

21. Основой финансово-хозяйственной деятельности Поликлиники являются заключение договоров с различными государственными органами управления, предприятиями, организациями и учреждениями всех форм собственности, включая иностранные фирмы, физическими лицами, а также услуги, оказываемые Поликлиникой, в том числе в области здравоохранения.

22. Для Поликлиники источниками формирования имущества и финансирования деятельности могут служить:

средства, получаемые от осуществления различных видов деятельности, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в т. ч. иностранных;

другие источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

23. Средства, поступившие в качестве добровольных пожертвований и целевых взносов, к доходам, полученным Поликлиникой от своей деятельности, не относятся, их расходование производится в соответствии со сметой расходов Поликлиники, принимаемой главным врачом Поликлиники и утверждаемой ректором Университета.

24. Оплата труда работников Поликлиники производится за счет средств фонда оплаты труда Поликлиники, утверждаемого ректором Университета.

25. Поликлиника обеспечивает сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.) в соответствии с действующим законодательством.

#### **V. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

26. Поликлиника взаимодействует с другими структурными подразделениями Университета в соответствии с их функциями, пользуется услугами научно-технической библиотеки, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых и других структурных подразделений в соответствии с коллективным договором Университета.

27. Поликлиника осуществляет ведение первичной медицинской документации, хранение и архивирование в соответствии с требованиями действующего федерального законодательства и законодательства города Москвы, в том числе, при вхождении в систему обязательного медицинского страхования, ведение отчетности по государственным формам статистического учета и сдачу ежегодного отчета в части, касающейся реализации территориальной программы обязательного медицинского страхования города Москвы, и Московский городской фонд обязательного медицинского страхования.